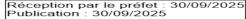
Accusé certifié exécutoire



Pour l'autorité compétente par délégation



## FOURNITURE, GESTION ET LIVRAISON DE TITRES RESTAURANT

## **CADRE DE REPONSE TECHNIQUE**

Candidat:
Interlocuteur désigné (Nom, Prénom, Fonction) :
Coordonnées (téléphone et mail) :

Le candidat doit obligatoirement renseigner le présent cadre de réponse technique.

Le candidat pourra ajouter des annexes numérotées à ce cadre de réponse technique. Les annexes ne devront pas dépasser 20 pages RECTO\_VERSO.

## 1. MODALITES DE MISE A DISPOSITION DES TITRES RESTAURANT

	cription de l'outil de commande – espace numérique. Le candidat doit fournir en annexe les différents écrans utiles à la commande et au prestations. Le candidat peut également fournir le guide d'utilisation.	suiv
<b>1.2</b> Mod	dalités de notification du bon de commande établi par l'acheteur.	

	scriptif du déroulement des opérations de production (temps de traitement des commandes, modalités de fabrication, de classement et de sonnalisation des titres, procédé de sécurisation et de traçabilité des titres)
<b>1.4</b> Mo	dalités de délivrance des titres restaurants aux usagers
<b>1.5</b> Mo	dalités de délivrance des cartes secondaires et des cartes à destination du personnel non permanent

1.6 Modalités d'utilisation du paiement avec smartphone		
1.7 Descriptif du compte utilisateur (fonctionnalités)	1.6 Modal	ités d'utilisation du paiement avec smartphone
1.7 Descriptif du compte utilisateur (fonctionnalités)		
1.7 Descriptif du compte utilisateur (fonctionnalités)		
1.8 Toute autre information permettant d'apprécier l'offre technique du candidat.		
1.8 Toute autre information permettant d'apprécier l'offre technique du candidat.		
1.8 Toute autre information permettant d'apprécier l'offre technique du candidat.		
1.8 Toute autre information permettant d'apprécier l'offre technique du candidat.		
1.8 Toute autre information permettant d'apprécier l'offre technique du candidat.	4 7 0	
1.8 Toute autre information permettant d'apprécier l'offre technique du candidat.	1.7 Descrip	ptif du compte utilisateur (fonctionnalites)
1.8 Toute autre information permettant d'apprécier l'offre technique du candidat.		
1.8 Toute autre information permettant d'apprécier l'offre technique du candidat.		
	<b>1.8</b> Toute	autre information permettant d'apprécier l'offre technique du candidat.

## 2. MODALITES DE PAIEMENTS PROPOSES

2.1 Réseau	bancaire associé
2.2 Plafond	l et durée de validité du solde (dont solde en fin de marché)
<b>2.3</b> Durée o	de validité des cartes et modalités de renouvellement

<b>2.4</b> Paie	ment sans contact (activation/désactivation)
<b>2.5</b> Servi	ices annexes (chèques cadeaux, transport,)
	SEAU DE RESTAURATION COUVERT EN COMPRIS LES SITES EN LIGNE eau concernant les cartes de paiement (atouts et inconvénients de ce système)
<b>3.2</b> Liste	des commerçants acceptant les titres dématérialisés sur la région Normandie

<b>3.3</b> Com	mission appliquée aux commerçants
1 N1C	DALITES D'ACCOMPAGNEMENT
<b>4.1</b> Proce	essus en cas de perte ou de vol des titres (blocage temporaire,)
12 Trait	ement et visibilité des erreurs de commande
4.2 IIait	ement et visibilité des erreurs de commande
<b>4.3</b> Servi	ce après-vente (processus de traitement des réclamations,)
	oc apres vente (processus de d'anternant des residinations) in ,

4.4	Equipe	dédiée
45	Reporti	ing
7.5	пероги	
5.	HEBE	ERGEMENT DES DONNEES ET
5.1	Localisa	ation de l'hébergement des données (Fournir les certificats correspondants)
J	Localise	ation de l'hebet gement des données (l'ournir les certineurs correspondants)
	DCDD.	
5.2	RGPD :	: procédures appliquées aux données personnelles des utilisateurs
5.2	RGPD :	: procédures appliquées aux données personnelles des utilisateurs
5.2	RGPD :	: procédures appliquées aux données personnelles des utilisateurs

6.	Démarche RSE - Descriptif