Service Gestion des Carrières et des Instances Paritaires

RECRUTEMENT DIRECT – ÉCHELLE C1

Collectivité ou Etablissement Public :

N° Tél. : Mail :

Nom - prénom : - Nom de Jeune Fille :

Durée des services militaires : Date de naissance : \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

Date de nomination stagiaire : \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ sur le **1er grade** suivant :

🞎 Adjoint administratif - 🞎 Adjoint technique - 🞎Adjoint du patrimoine - 🞎Adjoint d’animation - 🞎 Agent social

1. **ÉTAT DES SERVICES CIVILS D’AGENT CONTRACTUEL/STAGIAIRE DANS LA FONCTION PUBLIQUE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Grade :  IB personnel de rémunération : | Période du …….……………….... au ……………………… | Durée hebdo. :  Ou total d’heures : |
| Grade :  IB personnel de rémunération : | Période du …….……………….... au ……………………… | Durée hebdo. :  Ou total d’heures : |
| Grade :  IB personnel de rémunération : | Période du …….……………….... au ……………………… | Durée hebdo. :  Ou total d’heures : |

Un outil de calcul est disponible sur l’extranet du site cdg76.fr pour déterminer l’indice de rémunération de l‘agent lors de sa nomination stagiaire.

1. **ÉTAT DES SERVICES RELEVANT DU DROIT PRIVÉ (dont CES, CEC, EMPLOI JEUNE,) en qualité de salarié(e)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Emploi : | Période du …….……………….... au ……………………… | Durée hebdo. :  Ou total d’heures : |
| Emploi : | Période du …….……………….... au ……………………… | Durée hebdo. :  Ou total d’heures : |
| Emploi : | Période du …….……………….... au ……………………… | Durée hebdo. :  Ou total d’heures : |

NE PAS JOINDRE LES JUSTIFICATIFS : en cas de place insuffisante, merci de joindre un état simplifié des services

Fait à ………………………….…………………..………, le ………………………….……….

Cachet et signature de l’autorité territoriale

Cadre réservé au Centre de Gestion

**DÉTAIL DU CALCUL**

**1° Services publics ¾** Après conversion en équivalent temps plein soit :

**2° Services privés ½** Après conversion en équivalent temps plein soit :

**Calcul retenu : 1° ou 2°**

Fait à Isneauville,

Le …………………….

Visa du C.D.G.

Situation à la nomination **: - Grade :**

Échelon : …………………….. IB : …………..

Ancienneté conservée : : ……….an(s) ……….. mois ………… jours

Observations : ……………………………………………………………………………………………………………………………………